



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NR. 41

Oggetto: Indirizzi per affidamenti dei lavori, provviste e servizi - biennio 2016/2017.

L'anno duemila quindici addì 04 del mese di dicembre alle ore 17,00 nella Sede Legale dell'IPAB Casa Benefica a TORINO - Via Saluzzo, 44 – regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

SORTINO Sergio Camillo	Presidente	SI	NO
BENAZZO Laura	Consigliere	SI	NO
BOLTRI Francesco	Consigliere	SI	NO
MUSOLINO Francesco	Consigliere	SI	NO
PANDOLFINO Salvatore	Consigliere	SI	NO
PRETTE Mauro	Consigliere	SI	NO
ROSBOCH Amedeo	Consigliere	SI	NO
ROSSI di MONTELERA Luigi	Consigliere	SI	NO
SALUT Claudio	Consigliere	SI	NO

Assiste il Direttore Segretario - D.ssa Enrica PEJROLO in qualità di Segretario Verbalizzante.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta

\\Diskstation\pc3\Documenti\CDA 2012\MODELLO 1 PAGINA.docx

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 41

Del 04/12/2015

Oggetto: **Indirizzi per affidamenti dei lavori, provviste e servizi - biennio 2016/2017.**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentito il Presidente;

Considerato che:

l'Ente è proprietario di un patrimonio immobiliare composito, destinato in parte alle attività socio – educative previste nell'ambito dei fini statutari e in parte locato a terzi; dispone inoltre, in virtù di comodato d'uso concesso dal Comune di Alpignano, di un complesso immobiliare anch'esso destinato alle finalità socio – educative istituzionali;

tali immobili necessitano, per il loro normale ciclo di vita, di essere mantenuti con sostituzioni e/o riparazioni di parti; le problematiche più comuni, connesse con la necessità di garantire il regolare utilizzo e fruizione degli ambienti interni e/o esterni, si possono così riassumere a titolo indicativo:

- rifacimento di intonaci
- verniciature interne/esterne
- sostituzione pavimentazione interna/esterna
- riparazione impianti elettrici, idraulici ecc...
- sistemazione infissi
- manutenzione del verde
- manutenzione e gestione impianti termici
- manutenzione presidi antincendio
- manutenzione ascensori;

Occorre inoltre provvedere con la dovuta regolarità agli interventi di pulizia e sanificazione necessari per garantire l'igiene degli ambienti di lavoro e di servizio, in particolar modo laddove si tratti di strutture residenziali ospitanti minori;

Considerata la tipologia di lavori e servizi, il loro carattere di serialità e ripetitività e la necessità di garantire il "pronto intervento", si ritiene che la modalità di scelta del contraente più opportuna sia quella dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (c.d. Codice dei Contratti);

Ritenuto pertanto di procedere all'esperimento delle procedure di legge sopra citate per addivenire ad Accordi Quadro valevoli per il biennio 2016/2017 per ciascuna categoria di intervento, definendo gli importi sulla scorta di costi indicativi derivati dallo storico e imputando le relative spese ai pertinenti capitoli di bilancio, nei limiti degli stanziamenti ivi

previsti; si procederà quindi con successivi affidamenti di volta in volta applicativi degli Accordi, ferma restando la facoltà - in caso di urgenze e/o necessità specifiche non previste negli Accordi - di procedere a singole acquisizioni in economia, ricorrendone i presupposti e con le modalità e nei limiti previsti dal vigente Regolamento approvato con propria Deliberazione n- 21 del 17/12/2009 e s.m.i., anche mediante ricorso al mercato elettronico laddove previsto;

Considerato altresì che l'Ente necessita, per garantire il regolare svolgimento delle proprie attività, di servizi specifici non realizzabili attraverso le figure presenti in organico, in particolare per quanto riguarda i settori:

- fiscale e tributario;
- legale;
- assicurativo;
- salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- sistema informativo per la comunicazione, la gestione, trasmissione e archiviazione dei dati e delle informazioni, in particolare per la gestione della contabilità, delle buste paga, della documentazione in formato elettronico, del sito web;
- pratiche stipendiali, previdenziali, contributive e in generale connesse al trattamento dei rapporti di lavoro e ai relativi obblighi e adempimenti;
- servizi tecnici;

Richiamata la normativa in materia di acquisti "sottosoglia" e in particolare l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisizione di detti servizi - ricorrendone i presupposti - con le modalità e nei limiti di quanto previsto dal già citato Regolamento per l'esecuzione in economia dei contratti, anche mediante ricorso al mercato elettronico laddove previsto, definendo gli importi sulla scorta di costi indicativi derivati dallo storico e imputando le relative spese ai pertinenti capitoli di bilancio e nei limiti degli stanziamenti ivi previsti;

Visto il parere del Direttore Segretario espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 - **il Presidente** esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa;

Visto l'art. 134, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ritenuta l'urgenza;

Con voto unanime e favorevole espresso a termini di legge

DELIBERA

- 1) Di **autorizzare** l'esperimento delle procedure di legge necessarie per la formalizzazione di Accordi Quadro ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per i servizi e lavori di manutenzione necessari nel biennio 2016/2017 per garantire il regolare utilizzo e fruizione degli ambienti interni e/o esterni degli immobili dell'Ente, secondo quanto meglio

descritto e precisato in narrativa e ferma restando la facoltà - in caso di urgenze e/o necessità specifiche non previste negli Accordi - di procedere a singole acquisizioni in economia, con le modalità e nei limiti previsti dal vigente Regolamento approvato con propria Deliberazione n- 21 del 17/12/2009 e s.m.i., anche mediante ricorso al mercato elettronico laddove previsto.

- 2) Di **autorizzare** l'acquisizione in economia dei servizi specifici non realizzabili attraverso le figure presenti in organico, individuati in narrativa, con le modalità e nei limiti di quanto previsto dal già citato Regolamento per l'esecuzione in economia dei contratti, anche mediante ricorso al mercato elettronico, laddove previsto.
- 3) Di **definire** gli importi per le procedure di cui ai punti precedenti sulla scorta di costi indicativi, derivati dallo storico e imputare le relative spese ai pertinenti capitoli di bilancio, nei limiti degli stanziamenti ivi previsti.

Con successiva, unanime e favorevole votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Cav. Dr. Sergio SORTINO



Il Segretario Verbalizzante

Direttore Segretario

D.ssa Enrica PEJROLO

I CONSIGLIERI

Visto per parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa.

Il Direttore Segretario

D.ssa Enrica PEJROLO

Si dichiara che la presente deliberazione sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio della Sito

On- Line dell'Ente dal, 14/12/2015

IL PRESIDENTE

Cav. Dr. Sergio SORTINO

