



O.P. N° 14

Torino, 27/02/2015

ORDINANZA DEL PRESIDENTE

Oggetto: Integrazione di ore settimanali in aumento del contratto di lavoro in essere part-time come sottoindicato:

- per l'Istruttore Amministrativo Dr. Giuseppe Vispo da tempo part-time di 20 ore settimanali a full-time di 36 ore settimanali a decorrere dalla data del 01/03/2015;

IL PRESIDENTE

- In virtù del disposto dell'Art. 19 dello Statuto di Casa Benefica che conferisce al Presidente la facoltà di assumere in via d'urgenza tutti i provvedimenti reclamati dal bisogno salvo poi riferirne al Consiglio d'Amministrazione;
- Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n° 13 del 14/10/2011 con oggetto: "Approvazione sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, delle modalità concorsuali e di assunzione, dei requisiti d'accesso";
- Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n° 14 del 29/09/2014 con oggetto: "Revisione della rideterminazione della dotazione organica e del programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016. Piano delle assunzioni";
- Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n° 15 del 14/10/2011 con oggetto: "Avvio di procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C1 – CCNL Enti Locali. Approvazione del Bando di concorso e avviso di pubblicazione";
- Richiamata l'Ordinanza del Presidente n° 4 del 23/01/2012 con oggetto: "Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato – Cat. C1 – CCNL Enti Locali – con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Approvazione verbali della Commissione Esaminatrice";
- Richiamata l'Ordinanza del Presidente n. 14 del 27/02/2015 con oggetto: "Assunzione a tempo determinato del Dr. Giuseppe Vispo per 20 ore settimanali – tempo parziale orizzontale – a decorrere dalla data del 19/01/2015 fino al 18/04/2015 - tempo determinato -
- Preso atto che la mole di lavoro che grava sugli uffici amministrativi è tale da richiedere una implementazione di ore lavorative come sottoindicato:
per l'Istruttore Amministrativo Dr. Giuseppe Vispo da tempo part-time di 20 ore settimanali a tempo full-time di 36 ore settimanali a decorrere dalla data del 01/03/2015;
- Preso atto che, interpellato l'Istruttore Amministrativo, esso rispondeva positivamente alla richiesta di aumento di ore lavorative come sopra indicato;
- Preso atto che verrà sottoscritta una appendice all'attuale contratto di lavoro in essere sottoscritto in data 16/01/2015 con l'Istruttore Amministrativo Dr. Giuseppe Vispo per l'integrazione oraria di cui trattasi;
- Visto il parere favorevole del Direttore Segretario in ordine alla regolarità contabile, il Presidente esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa ai sensi del D. Lgs. 267/2000 Art. 49;

DISPONE

- Di procedere all'implementazione di ore lavorative per l'Istruttore Amministrativo Dr. Giuseppe Vispo con contratto part-time in essere a tempo determinato come segue:
da tempo part-time di 20 ore settimanali a tempo full-time di 36 ore settimanali a decorrere dalla data del 01/03/2015;

- Di impegnare la spesa derivante dal presente atto sui preposti Capitoli del Bilancio 2015 al Tit. I – Cap. 100 con denominazione “Retribuzioni al personale in servizio fuori ruolo” e Tit. I Cap. 70 con denominazione “oneri previdenziali e assistenziali su retribuzioni del personale” ove si assicura la disponibilità;

E DICHIARA

- di sottoporre al Consiglio di Amministrazione il presente provvedimento per la debita ratifica;
- di dare immediata esecuzione a questa disposizione.

Visto per parere favorevole in ordine alla regolarità contabile
Il Direttore Segretario
D.ssa Fiorenza MORETTO

IL PRESIDENTE
Cav. Dr. Sergio SORTINO

