

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E mail  
Nazionalità  
Sesso  
Data di nascita

**ANNA MANFRINO**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

### ATTUALE OCCUPAZIONE

Numero telefonico dell'ente  
Fax dell'ente  
E-mail certificata dell'ente

Dal 1 marzo 2015 ad oggi: Funzionario Direttivo cat D3 con nomina di Direttore f.f. e Posizione Organizzativa presso I.P.A.B. Casa Benefica, Via Saluzzo 44 - 10125 Torino. Tempo pieno e indeterminato.

011.6692897 -

011.6594184

[casabenefica.presidente@postecert.it](mailto:casabenefica.presidente@postecert.it)

### PRECEDENTI ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1 gennaio 2006 al 28 febbraio 2015: Responsabile Area Territoriale con Posizione Organizzativa, poteri di rappresentanza dell'Ente verso l'esterno ed autonomi poteri di spesa presso il C.I.S.S.A (Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali) di Viale San Pancrazio 63 - 10044 Pianezza (TO). Tempo pieno e indeterminato. Categoria D3.

Ambiti di competenza: Minori e Famiglie, Adulti in Difficoltà.

Competenze consolidate:

- Minori e Famiglie, Sostegno alla Genitorialità e Tutela dell'Infanzia:
  - Affidamenti familiari diurni e residenziali, adozioni nazionali ed internazionali;
  - Assistenza residenziale e semiresidenziale indiretta per minori soggetti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria;
  - Integrazione sociale e supporto familiare: educativa territoriale, educativa di strada rivolta a minori e giovani del territorio consortile, collaborazione con centri aggregativi;
  - Funzioni delegate dai singoli Comuni es. "Sostegno alla Genitorialità e Mediazione Familiare";
  - Collaborazioni con Enti Pubblici, Scuole, Cooperative Sociali, ASL, Associazioni di Volontariato;
- Adulti in Difficoltà:
  - Sostegno all'integrazione sociale e lavorativa: percorsi educativi socializzanti, tirocini osservativo-formativi, servizi di mediazione al lavoro;
  - Segretariato sociale e servizio sociale professionale: accoglienza del cittadino, valutazione della domanda, decodifica, coprogettazione;
  - Stesura e applicazione di regolamenti es. Assistenza Economica;

- Partecipazione a gruppi di progettazione territoriale es. Piano di Zona;
- Collaborazioni con Enti Pubblici, Cooperative Sociali, ASL, Centro per l'Impiego, Associazioni di Volontariato;

Competenze trasversali:

Predisposizione di delibere e determine, predisposizione di documenti di programmazione (Relazione Previsionale e Programmatica, Piano Esecutivo di Gestione, Piano della Performance, Ricognizione, Assestamento, Consuntivo), gestione del personale assegnato (Assistenti Sociali, Educatori Professionali, Amministrativi), gestione del budget attribuito, utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e la gestione dei dati (es Sistema Informativo Socio Assistenziale).

• Numero telefonico dell'ente

0119785711

• Fax dell'ente

0119786775

• E-mail certificata dell'ente

[protocollo.cissa@pec.it](mailto:protocollo.cissa@pec.it)

Dal 1 gennaio 2005 al 31 dicembre 2005: Responsabile Area Educativa con Posizione Organizzativa, poteri di rappresentanza dell'Ente verso l'esterno ed autonomi poteri di spesa presso il C.I.S.S.A (Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali) di Viale San Pancrazio 63 - 10044 Pianezza (TO). Tempo pieno e indeterminato. Categoria D3

Ambiti di competenza: Minori e Famiglie

Competenze consolidate:

- Gestione del servizio di educativa territoriale rivolta a minori e giovani del territorio consortile;
- Gestione del servizio di educativa di strada rivolta a minori e giovani del territorio consortile;

Competenze trasversali:

Predisposizione di delibere e determine, predisposizione di documenti di programmazione (Relazione Previsionale e Programmatica, Piano Esecutivo di Gestione, Piano della Performance, Ricognizione, Assestamento, Consuntivo), gestione del personale assegnato, gestione del budget attribuito, utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e la gestione dei dati.

Dal 1 gennaio 2003 al 31 dicembre 2004: Funzionario Tecnico presso il C.I.S.S.A (Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali) di Viale San Pancrazio 63 - 10044 Pianezza (TO). Tempo pieno e indeterminato. Categoria D3 con competenze relative a: minori, adulti e famiglie con compiti di coordinamento relativamente a Trascuratezza/Maltrattamento/Abuso di minori, Educativa Territoriale ed Educativa di Strada.

Dal 31 gennaio 2004 al 15 maggio 2004: Docenze di Legislazione Sociale con qualifica di CO.CO.CO. presso "Istituti Riuniti Salotto e Fiorito" di Pianezza (To) rivolte a classi di "Educatori in Riqualfica".

Dal 1 giugno 1997 al 31 dicembre 2002: Istruttore Direttivo Assistente Sociale VII q.f. , Categoria D1, Tempo pieno e indeterminato presso il C.I.S.S.A (Consorzio

Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali) di Viale San Pancrazio 63, 10044 Pianezza (TO) con competenze relative a minori, adulti, handicap, anziani e con compiti di:

- Assistente Sociale di Territorio;
- Membro dell'Equipe Adozioni;
- Referente dell'Equipe Trascuratezza/ Maltrattamento/ Abuso di minori;
- Referente per il Servizio Educativa Territoriale / Educativa di Strada;
- Coordinatore Sede Territoriale con funzione superiore regolarmente formalizzata dal 1 gennaio 2000 al 31 dicembre 2002;

Dal 4 ottobre 1996 al 31 maggio 1997: Istruttore Direttivo Assistente Sociale VII q.f. , categoria D1, presso l'USL 6 di Ciriè a tempo pieno e determinato con collocazione presso il Servizio Socio Assistenziale ex USSL 26 di Venaria e con competenze relative a: minori, adulti, handicap ed anziani.

Dal 24 dicembre 1995 al 17 settembre 1996: prestazioni di consulenza in qualità di Assistente Sociale con incarico professionale conferito dal Comune di Druento (To) per 40 ore settimanali e con competenze relative a: minori, adulti, handicap ed anziani.

Dal 24 luglio 1995 al 23 dicembre 1995: prestazioni di consulenza in qualità di Assistente Sociale con incarico professionale conferito dal Comune di Druento (To) per 30 ore settimanali e con competenze relative a: minori, adulti, handicap, ed anziani.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Dal 2002 Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali SEZIONE A.

Nel 2000 Laurea in Servizio Sociale conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste.

Nel 1995 Laurea Breve conseguita presso L'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze politiche – Scuola Diretta a Fini Speciali per Assistenti Sociali con la votazione di 110 e lode/110.

Nel 1992 Attestato di "Assistente d'Infanzia" a seguito di corso annuale presso il "Centro di Formazione Sociale Divisione Infanzia"- Scuola Speciale di Formazione e perfezionamento di Piazza Statuto 26 Torino.

Nel 1990 Diploma di Maturità Magistrale conseguito presso l'Istituto Magistrale Statale "D. Berti" di Torino con la votazione di 60/60.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRA LINGUA FRANCESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
Uso dei principali software Microsoft Office: Word, Excel, Outlook.  
Buona padronanza di browser per la navigazione nel web.

PATENTE O PATENTI Possesso di patente B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e S.M.I.

02 /05/2016

Anna Manfrino

